**СИЛЛАБУС**

**2021-2022 оқу жылының күзгі семестрі**

**«Құқықтану» білім беру бағдарламасы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды**  | **Пәннің атауы**  | **Студент****тің өзіндік** **жұмыс ы (СӨЖ)**  | **Сағат саны**  | **Креди т саны**  | **Студенттің оқытушы басшылығ ымен** **өзіндік** **жұмысы (СОӨЖ)**  |
| **Дәріс тер (Д)**  | **Практ. сабақтар** **(ПС)**  | **Зерт. сабақт ар (ЗС)**  |
| **Not 3306** | **Нотариат**  | 3  | 15  | 30  | 0  | 3  | 3  |
| **Курс туралы академиялық ақпарат**  |
| **Оқытудың түрі**  | **Курстың типі/сипаты**  | **Дәріс түрлері**  | **Практикалық сабақтардың түрлері**  | **СӨЖ** **саны**  | **Қорытынд****ы бақылау** **түрі**  |
| Онлайн / аралас  | МК КП-салалық құқықтық ғылым  | Классикалық, проблемалық, аналитикалық, практикалық дәріс   | Ситуациялық казустарды шешу, жағдаяттық тапсырмалар, логикалық тапсырмалар  | 3  | Универ жүйесінде тест  |
| **Дәріскер**  | Калкашев Нурсултан Бакытбекович ага окытушы | **Офис – сағаты**  | Кесте бойынша  |
| **Семинарист**  | Есламғалиев Жақсылық Русланұлы аға оқытушы | **Офис – сағаты** | Кесте бойынша  |
| **e-mail**  | Kalkashev@mail.ru |  |  |
| **e-mail** | Zhaqsylyq.qazaq@gmail.com |  |  |
| **Телефондары**  |  +77071084140 |  |  |
| **Телефондары**  | +77014556098 |  |  |
| **Курстың академиялық презентациясы**  |
| **Пәннің мақсаты**  | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)** Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** (әрбір ОН-ге кемінде 2 индикатор) |
| Құқықтың қайнар көздерімен танысу, нотариат туралы нормативті құқықтық актілерді білу, олармен дұрыс жұмыс істеу, нотариат қызметі қағидаларын білу және нақты мәселелерді шешу кезінде оларды дұрыс қолданутуындайтын құқықтарды қорғаудың тәртібін анықтау | **ОН 1.** Қазақстан Республикасының нотариат курсын оқу барысында студент осы құқықтық қатынастарды зерттеп, олардың нақты бір кезеңдегі тарихи құбылыстарын ғана қарастырмай, оның жалпы сипаттары бойынша дамуын, өзгеру сатыларын жан-жақты қарастырады. | **ЖИ 1.1** Нотариат туралы үғым, оның пәнін, әдісін, қайнар көздерін, жүйесін анықтау **ЖИ 1.2** Нотариат саласындагы құқықтық қатынастар субъектілерін топтастыру, құқықтық мәртебесін анықтау**ЖИ 1.3** Нотариат саласынын қайнар көздерін анықтау, топтастыру **ЖИ 1.4** Нотариат саласынын конституциялық, салалық, салааралық қағидаларын анықтау |
| **ОН 2.** Осы заманғы сот өндірісінің дамыған нысандарын зерттеп, олардың мағынасы мен мәнін теориялық сипатта түсініп, меңгереді. | **ЖИ 2.1** Нотариат туралы заңнамасын білудің теориялық, танымдық аспектілерін бөліп көрсете білулері, күнделікті өмірге де, кәсіби өмірге де байланысты тәжірибелік шешімдерді дәйектеу үшін оларды қолдана білу.**ЖИ 2.2** сәтті құқыққолдану қызметі үшін нақты әдістемелік базасы болуы керек, жеке талдау жасай білу**ЖИ 2.3** ҚР – да азаматтық нотариат жүйесін, құрылымын және құзыретін аныктау**ЖИ 2.4** нотариаттың жалпы институттарын және ережелерін аныктау**ЖИ 2.5** Нотариаттық қызметтің жалпы қағидаларын реттейтін нормативтік – құқықтық актілер ережелерін былу |
| **ОН 3.** Нотариат туралы жалпы түсініктерді, азаматтық сот өндірісінің нысандарын (формаларын) және қызметтерін (функцияларын) зерттеп игереді. | **ЖИ 3.1** Нотариаттық іс-əрекеттерді жүзеге асырудан бас тарту негіздері. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ЖИ 3.2**  Осы заманғы сот өндірісінің дамыған нысандарын зерттеп, олардың мағынасы мен мәнін теориялық сипатын аныктау.**ЖИ 3.3**  Нотариат туралы жалпы түсініктерді, азаматтық сот өндірісінің нысандарын (формаларын) және қызметтерін (функцияларын) зерттеп игеру.**ЖИ 3.4**  Игерілген білімдерін қисынды баяндауды, тәжірибеде алған білімдерін қолдана білу қабілетін көрсетуді, талдау әдістерін, заң техникасын түсіну және қолдана білуді,нормативтік-құқықтық актілерді талқылауды меңгеру.**ЖИ 3.5**  Мемлекет аумағында және одан тысқары аймақтардағы негізгі экономикалық оқиғаларға талдау жасау қабілетін арттыру, кәсіби және әлеуметтік-мәдени салада өзара қарым-қатынасты ұштастыру мақсатында мемлекеттік және шетел тілін игеру. |  |
| **ОН 4.** Игерілген білімдерін қисынды баяндауды, тәжірибеде алған білімдерін қолдана білу қабілетін көрсетуді, талдау әдістерін, заң техникасын түсіну және қолдана білуді, нормативтік-құқықтық актілерді талқылауды меңгереді. | **ЖИ 4.1**  Нотариаттық іс əрекеттерді жүзеге асыруға құқылы жергіліктіатқарушы органның лауазымды тұлғалардың құзыреттілігі.**ЖИ 4.2**  Өсиетті нотариаттық куəландыру тəртібі.**ЖИ 4.3**  Нотариаттық округ. Нотариаттық қызметтің аумағы**ЖИ 4.4**  Мемлекеттік нотариаттық кеңсе. Мемлекеттік нотариат жəне оның ұйымдастырылуы. |
| **ОН 5.** Мемлекет аумағында және одан тысқары аймақтардағы негізгі экономикалық оқиғаларға талдау жасау қабілетін арттыру, кәсіби және әлеуметтік-мәдени салада өзара қарым-қатынасты ұштастыру мақсатында мемлекеттік және шетел тілін игереді. | **ЖИ 5.1**  Нотариаттық іс жүргізудің сатылары.**ЖИ 5.2**  Нотариаттық іс əрекеттерді жүзеге асырудың жалпы ережесі .**ЖИ 5.3**  Неке келісім шарттарын нотариаттық куəландыру тəртібі. **ЖИ 5.4**  Жекеше нотариустардың құқықтық жағдайы мен ерекшеліктері. |
| **Пререквизиттер**  | KRAIZhK3415- Азаматтық құқық, азаматтық іс жүргізу құқығы |
| **Постреквизиттер**  | GPRK 3305-Халықаралық жеке құқық  |
|  **Әдебиет және** **ресурстар**  | 1.Қазақстан Республикасының Конституциясы. 30 тамыз 1995 жыл.өзгертулер мен толықтыруларымен бірге, эл.база «adilet.kz»,2016ж.2. Қазақстан Республикасының 2015-шы жылғы 31-ші қазандағы Азаматтық процестік кодексі., эл.база «adilet.kz»,2016ж.3.ҚР Нотариат туралы Заңы 14.07.1997ж.4.Егембердиев Т.Е. ҚР aзaмaттық іс жүргізу құқығы., Aстaнa.,2011ж.5.Урисбаева А.А. ҚР Нотариаты,Қазақ университеті,2011**Онлайн қол жетімді: пән** бойынша қосымша оқу материалы, сондай-ақ деректер базалар жүйесі үшін құжаттама, үй тапсырмасын, жобаларды орындау үшін пайдаланылатын, univer.kaznu.kz. сайтының бетіндегі ПОӘК бөлімінде қол жетімді болады. (Пәндер тақырыбы бойынша БАОК меңгеру курстары ұсынылады) |
|  |  |  |
| **Университеттік моральдықэтикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты**  | **Академиялық тәртіп ережелері:** Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс. **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген. **Академиялық құндылықтар:** * Практикалық / зертханалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.
* Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.
* Мүмкіндігі шектеулі студенттер gulyiya@mail.ru мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады.
 |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты**  | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).**Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау.  |

**Оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесі (кестесі)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модул ь  | Тақырып атауы  | ОН  | ЖИ  | Сағ ат сан ы  | Ең жоғар ы балл  | Білімді бағала у форма сы  | Сабақты өткізу түрі / платформа  |
| **1 Модуль Нотариаттық қызметтің ұйымдастырушылық және құқықтық негіздері** |
| 1  | **1Д.** Қазақстан Республикасында нотариаттық қызметтің түсінігі. Жалпы сипаттама.  | ОН1  | ЖИ1.1 ЖИ1..2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 1  | **ПС 1.** Қазақстан Республикасында нотариаттық қызметтің түсінігі. Жалпы сипаттама. | ОН1  | ЖИ1.1 ЖИ1.3  | 1  |  10  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 2  | **2 Д.** Нотариаттың пайда болуы мен даму тарихы. | ОН1 ОН2   | ЖИ1.1 ЖИ2..1 ЖИ 2.2.  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 2  | **ПС2.** Нотариаттың пайда болуы мен даму тарихы. | ОН1 ОН2   | ЖИ1.1 ЖИ1..2  | 1  | 10   | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 3  | **3Д.** Нотариат туралы заңнама. Жалпы сипаттама(өзекті мәселелері). | ОН2  | ЖИ2.1 ЖИ2..2 ЖИ 2.3 ЖИ 2.4  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 3  | **ПС. 3** Нотариат туралы заңнама. Жалпы сипаттама(өзекті мәселелері). | ОН2  | ЖИ2.1 ЖИ2..2 ЖИ 2.5.  | 1  | 10   | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 3  | **1СОӨЖ 1. СӨЖ орындау бойынша консультация**  |   |   |   |   |   |   |
| 3  | **1 СОӨЖ** Нотариаттық қызмет пен нотариаттық іс-әрекеттер. Нотариаттық қызметтің даму кезеңдері, нотариат туралы заңнамалар (жазбаша).  |   |   |   | 25  | Рефер ат  | **Универ жүйесі**  |
| 4  | **4 Д.** Нотариаттық қызмет. | ОН3  | ЖИ3.1 ЖИ3.2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 4  | ПС 4. Нотариаттық қызмет түсінігі | ОН3  | ЖИ 3.1  | 1  | 10   | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ЖИ 3..2  |  |  |  |   |
| 5  | Д.5 . Нотариаттық қызметтің қағидалары | ОН3  | ЖИ3.1 ЖИ3..2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 5  | ПС 5.Нотариаттық қызметтің қағидалары. | ОН3  | ЖИ3.1 ЖИ3..2  | 1  | 10   | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 5  | **СОӨЖ 2. СӨЖ 2 орындау бойынша консультация**  |   |   |   |   |   |  |
| 5  | **2СӨЖ қабылдау, тақырыбы:** Мәмлелерді куәландыру. Кейбір нотариаттық іс әрекеттерді жүзеге асыру тәртібі. (жазбаша).  |   |   |   | 25  | Рефер ат  | **Универ жүйесі**  |
| 5  | **АБ 1**  |   |   |   | **100**  |   |  |
| 6,7  | **Д. 6,7** ҚР-нда нотариатты ұйымдастыру. ҚР-нда нотариаттық қызметтің субъектілерінің құзыреттілігі және олардың құқықтық реттелуі. | ОН3   | ЖИ3.1 ЖИ3.4 ЖИ 3.5  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 6,7  | **ПС. 6,7** ҚР-нда нотариатты ұйымдастыру. ҚР-нда нотариаттық қызметтің субъектілерінің құзыреттілігі және олардың құқықтық реттелуі. | ОН3   | ЖИ3.1 ЖИ3.5 ЖИ3.3   | 1  | 8  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| **2 модуль. Нотариаттық іс әрекеттер және оларды жүзеге асыру ережелері.** |
| 8  | **Д 8** Нотариаттық іс-әрекеттер және оларды жасаудың жалпы ережелері. Нотариаттық іс-әрекеттерге және оларды жасаудан бас тартуға шағымдану. | ОН4   | ЖИ4.1 ЖИ4.2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 8  | **ПС 8.** . Нотариаттық іс-әрекеттер және оларды жасаудың жалпы ережелері. Нотариаттық іс-әрекеттерге және оларды жасаудан бас тартуға шағымдану. | ОН4   | ЖИ4.1 ЖИ4.2  | 1  | 8  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 8  | **СОӨЖ 4. СӨЖ 4 орындау бойынша консультация**  |   |   |   |   |   |  |
| 8  | **4 СОӨЖ** Нотариустық қызметпен айналысу құқығы. Қазақстан Республикасы нотариаттық іс қағаздарын жүргізу жөніндегі нұсқаулық.  |   |   |   | 30  | Рефер ат  | **Универ жүйесі**  |
| 9,10  | **Д.9,10** Мәмлелерді куәландыру: жалпы тәртібі мен ерекшеліктері(өзекті мәселелері).  | ОН4   | ЖИ4.3 ЖИ4.2 ЖИ 4.4  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 9,10  | **ПС. 9,10** Мәмлелерді куәландыру: жалпы тәртібі мен ерекшеліктері(өзекті мәселелері). | ОН4  | ЖИ4.1 ЖИ4.2  |  1  | 8  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
|  |  |  | ЖИ 4.4  |  |  |  |  |
| 10  | **СОӨЖ 5. Алименттік келісім жобасын жасау.**  |   |   |   | **30**  | Ауыз ша талдау жазба ша құраст ыру  | MS Teams/Zoom да вебинар  |
|   | **МТ**  |   |   |   | **100**  |   |  |
| 11  | **Д.11** Мұрагерлік құқықтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 11  | **ПС** Мұрагерлік құқықтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2  | 1  | 10  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 12,13  | **Д. 12,13 дәріс**. Даусыз құқықтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс  |
| 12,13  | **12,13 практикалық сабақ.** Даусыз құқықтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2 ЖИ5.3  | 1  | 10  | Талда у  | MS Teams/Zoom да вебинар   |
| 13  | **5 СОӨЖ** Қазақстанның нотариаттық қызметі туралы заңнамалардың даму тарихы. |   |   |   | **25**  | Презе нтаци я  | **Универ жүйесі**  |
| 14,15    | **Д. 14,15.** Заңды айғақтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық іс әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2  | 2  |   |   | MS Teams/Zoo m- да бейнедәріс  |
| 14,15   | **ПС 14,15.** Заңды айғақтарды куәландыруға бағытталған нотариаттық іс әрекеттер. | ОН5  | ЖИ5.1 ЖИ5.2  | 1  | 10   | Талда у  | MS Teams/Zoo m да вебинар  |
| 15  | **СОӨЖ 6 орындау бойынша** **консультация**  |   |   |   |   |   |  |
|   | **АБ 2**  |  |  |  | **100**  |   |  |

Декан Байдельдинов Д.Л.

Әдістемелік бюро төрайымы Урисбаева А.А.

Кафедра меңгерушісі Тыныбеков С.Т.

Дәріскер Калкашев Н.Б..

Семинарист Есламғалиев Ж.Р.